



Instructivo Trámite Matrícula Profesional Convenio

Documentos requeridos para el Trámite en el [Primer Momento](#):

Cédula

- Formato PDF

Recibo de consignación*

- Formato PDF

1 Foto fondo blanco 3x4

- Formato JPG. Máximo 800kb.

Valor del Trámite**

- \$368.900 COP

* Si realiza el pago pos PSE, la página lo redireccionará automáticamente

**Para acceder a la Tarifa Convenio, el pago debe realizarse ANTES de la fecha del Grado



Primer momento

1

- Seleccione el proceso
- Ingrese el No. De Identidad

2

- Lea las instrucciones así como los Términos y Condiciones de Uso
- Verifique que tenga todos los documentos así como el valor del trámite

3

- Diligencie el formulario para quedar registrado en la base de datos
- La confirmación del registro llegará a su correo registrado

4

- Continúe diligenciando la información

5

- Cargue TODOS los archivos solicitados en los formatos establecidos.



Primer momento

6

- Complete los datos de sus estudios, puede agregar los campos que necesite.

7

- Complete los datos de su experiencia laboral, si no tiene, seleccione la opción correcta.

8

- Realice el pago por PSE.
- Si consignó, cargue el comprobante en PDF.

9

- Una vez finalizado el proceso, el CPIQ verificará los datos.
- Pase al [Segundo Momento](#).



Consejo Profesional
de Ingeniería Química de Colombia



El futuro
es de todos

Gobierno
de Colombia

Instructivo Trámite Matrícula Profesional Convenio

Documentos requeridos para el Trámite en el [Segundo Momento](#):

Acta de Grado

- Formato PDF

Diploma de Título Profesional

- Formato PDF



Segundo momento

1

- Escanee los documentos exigidos (Acta y Diploma de grado)

2

- Envíe los documentos al correo: contacto@cpiq.org.co

3

- Espere la validación de dichos documentos.
- De 5 a 10 días hábiles contados a partir de este momento, recibirá al correo electrónico registrado la Matrícula Profesional.